



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ที่ ปน ๗๙๙๐๑/-

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ

ตามบันทึกข้อความองค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ ที่ ปน ๗๙๙๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ให้งานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ โดยอนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวนันทชนก เทพลิบ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดซ์ แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา นั้น

วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านสังคมประจำปีงบประมาณจากสำนัก งบประมาณพร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพงานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. มีความรู้ความเข้าใจในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในกรณีย้ายภูมิลำเนาและในกรณีเลื่อนขั้นบันได รวมถึงการเตรียมความพร้อมการปรับขึ้นบันไดการจ่ายเบี้ยยังชีพ ตามมติ ครม.
๓. เพื่อให้ตรวจสอบหน้ารายงานใหม่จากระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพใน การเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่
๔. เพื่อยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. ได้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) ระบบการรับส่งข้อมูล ปฏิทินการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระบบข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

การตรวจสอบหน้ารายงานแบบใหม่ในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ การตรวจสอบ หน้ารายงานแบบใหม่ในระบบสารสนเทศเบี้ยความพิการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน แนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน ทั้งนี้ ผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ยังมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นต่อไป

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพ ดังนี้

- มีสัญชาติไทย
- มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- มีอายุครบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

ทั้งนี้ คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติอยู่ระหว่างการพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามข้อ ๖ (๔) ดังนั้น ในระหว่างที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติยังไม่ได้มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้คุณสมบัติผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปพลางก่อน

แนวทางการยืนยันสิทธิผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และลงทะเบียนเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงานงบประมาณ

๑. การยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เปิดรับการยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม ของทุกปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกโดยการแจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพสูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อนซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือกรุงเทพมหานคร ที่ยังไม่ได้ยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หากผู้สูงอายุมีความประสงค์ที่จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยให้แนบเอกสารหลักฐานข้อมูลเพื่อยืนยันสิทธิตนเองต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ แบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (สำหรับกรณีที่ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร) หากผู้สูงอายุไม่สามารถแจ้งความประสงค์การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้บุคคลอื่นเป็นผู้ไปแจ้งความประสงค์แทนผู้สูงอายุก็ได้ทั้งนี้ ผู้สูงอายุที่ได้ลงทะเบียนก่อนที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จะประกาศและมีผลใช้บังคับ ให้ผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ณ เดือนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนโดยไม่ต้องยืนยันสิทธิต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. กรณีผู้สูงอายุซึ่งต้องขังหรือจำคุกอยู่ในเรือนจำ ทัณฑสถาน หรือสถานที่คุมขังของราชทัณฑ์ ให้มอบอำนาจให้ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน หรือเจ้าหน้าที่เรือนจำมอบหมาย ยืนยันสิทธิต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภูมิลำเนาของผู้มีสิทธิ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมให้ครอบคลุม และทั่วถึงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แจกกำหนด/ผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานกรรมการชุมชนเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งไว้ในที่สาธารณะประจำหมู่บ้านหรือชุมชน การประชาสัมพันธ์ทางวิทยุหมู่บ้านหรือชุมชน และการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้จัดทำข้อมูลผู้สูงอายุล่วงหน้า และสำหรับที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีสำนักทะเบียนท้องถิ่น ให้ประสานขอความร่วมมือไปยังสำนักทะเบียนอำเภอเพื่อจัดทำข้อมูลของผู้สูงอายุล่วงหน้าในการคำนวณการจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี

๔. การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

- ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ที่ได้ยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สูงอายุดังกล่าว หากมีคุณสมบัติครบถ้วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเดือนถัดไป (สำหรับผู้สูงอายุที่เกิดวันที่ ๑ ให้ได้รับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนนั้น)

- การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้มีสิทธิ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินสดหรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือในนามบุคคลที่รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยให้จ่ายเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนเว้นแต่กรณีจำเป็น และในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับมอบอำนาจต้องตรวจสอบจนแน่ใจว่าเป็นบุคคลเดียวกับผู้ที่ได้รับมอบอำนาจและต้องได้รับการยืนยันว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุยังมีชีวิตอยู่ ณ วันที่ ๑ ของทุกเดือนโดยในกรณีเช่นนี้ให้จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเต็มเดือน

- กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเสียชีวิตลง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้ที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินได้แสดงเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรให้รับเงินแทน "ทั้งในขณะที่มีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว" ในแบบหนังสือมอบอำนาจที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด หากไม่ได้แสดงเจตจำนงดังกล่าวไว้ ให้จ่ายเป็นเงินสดแก่ทายาทโดยธรรม หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จากนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำหรับบุคคลดังกล่าวในเดือนถัดไป

๕. การย้ายภูมิลำเนาของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- กรณีที่ผู้สูงอายุซึ่งได้รับเบี้ยยังชีพจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง ได้ย้ายภูมิลำเนาไปอยู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้ผู้สูงอายุนั้นยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนมีภูมิลำเนา โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิม ซึ่งได้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แจกไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นภูมิลำเนาแห่งใหม่ของผู้สูงอายุ เพื่อให้แจ้งผู้สูงอายุยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิม จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณที่แจ้งย้าย ภูมิลำเนา เว้นแต่ผู้สูงอายุนั้นได้ยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไป โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมจำหน่ายย้ายที่อยู่ ในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทันที และให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแห่งใหม่บันทึกในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทันที ให้ ครอบคลุมทุกรายการ

- กรณีที่ผู้สูงอายุย้ายภูมิลำเนา และมีได้มาดำเนินการยืนยันสิทธิต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง ใหม่ภายในปีงบประมาณที่แจ้งย้ายภูมิลำเนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมจ่ายเงินเบี้ยยังชีพถึงสิ้น ปีงบประมาณที่ผู้สูงอายุย้ายออก หากได้ดำเนินการยืนยันสิทธิแห่งใหม่แล้ว ให้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอีกครั้งใน เดือนถัดไป และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่บันทึกในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทันที ให้ครอบคลุมทุกรายการ

๖. งบประมาณและวิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- วิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้ผู้สูงอายุแจ้งความประสงค์ขอรับเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้ รับเงินสดด้วยตนเอง รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มี สิทธิ หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน เว้นแต่กรณีจำเป็น

๗. การสิ้นสุดการได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- สิทธิของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสิ้นสุดลงในกรณีที่ผู้สูงอายุ ตาย ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ หรือแจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนสั่งระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจำหน่ายขาดคุณสมบัติในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทันที ให้ครอบคลุมทุกรายการ

- กรณีผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขาดคุณสมบัติการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากไม่มีผู้ คัดค้าน ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อผู้ที่ไม่ได้สิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ สั่งถอนรายชื่อ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ที่ไม่ได้สิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุทราบและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่าย ขาดคุณสมบัติในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทันทีให้ครอบคลุม ทุกรายการ

- กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สูงอายุที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแต่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ด้วยความสุจริต ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนรายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เพื่อระงับการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อไป โดยยกเว้นการเรียกเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุคืนและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่าย ขาดคุณสมบัติในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทันที ให้ครอบคลุม ทุกรายการ

๘. การประกาศรายชื่อและการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เมื่อเสร็จสิ้นการจัดให้มีการยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในแต่ละเดือน แล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่ที่มาขึ้นสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นประจำทุกเดือนในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครบถ้วนทุกรายการ

๙. การปรับอัตราการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับอัตราจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันไดตามมติคณะรัฐมนตรี เดือนที่ผู้สูงอายุมีอายุครบช่วงอายุในเดือนถัดไป หากผู้สูงอายุไม่มีวันและเดือนเกิดให้พิจารณาวัน และเดือนเกิดตามมาตรา ๑๖ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบช่วงอายุและจำนวนเงินในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน

- จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านสังคม ประจำปีงบประมาณ การยื่นคำขอตั้งงบประมาณผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ของสำนักงานงบประมาณ จากสำนักงานงบประมาณ รวบรวมข้อมูล และประมาณการปีถัดไป เพื่อบันทึกเข้าระบบ BBL การเตรียมความพร้อม การปรับเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได ตามมติ ครม. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

- การจัดทำข้อมูลงบประมาณเบี้ยยังชีพ และประมวลข้อมูลลงระบบ EXCEL ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และคู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปัญหา และขั้นตอนการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณต่อกรมบัญชีกลาง กรณีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ประโยชน์ที่รับจากการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านสังคมประจำปีงบประมาณ จากสำนักงานงบประมาณพร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพงานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. มีความรู้ความเข้าใจในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในกรณีย้ายภูมิลำเนาและในกรณีเลื่อนขั้นบันได รวมถึงการเตรียมความพร้อมการปรับขั้นบันไดการจ่ายเบี้ยยังชีพ ตามมติ ครม.

๓. สามารถตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่

๔. สามารถรับยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) ระบบการรับส่งข้อมูล ปฏิทินการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระบบข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเผยแพร่ความรู้ให้กับคนในองค์กร ผู้นำในชุมชน ประชาชนในตำบล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำมาแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

เพื่อการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควรส่งเสริมให้บุคลากรท้องถิ่นได้เข้ารับการฝึกอบรมตามตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ ระเบียบ กฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานของตนเองและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้องค์กรมีการพัฒนาต่อไป

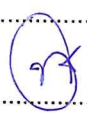
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........ผู้เข้ารับการอบรม

(นางสาวนันท์ชนก เทพลิบ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
(ลงชื่อ).....

(นางทัศนีย์ หนูทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
(ลงชื่อ).....

(นางสาววิตรี คงศรี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ

.....
(ลงชื่อ).....

(นายเกียรติศักดิ์ ไชยรัตน์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอกกระบือ

รูปภาพประกอบ





ที่ อว ๘๑๒๘/ว๐๘๔๑

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงวันที่ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบียร์ยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบียร์ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
อ้างถึง หนังสือสำนักบริการวิชาการ ที่ อว ๘๑๒๘/ว๐๘๒๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบียร์ยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบียร์ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ” และได้การมีเปลี่ยนแปลงวันที่ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ รายละเอียดดังนี้

จากเดิม

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท
จังหวัดสงขลา

เปลี่ยนเป็น

ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท
จังหวัดสงขลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขชิงค์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและกิจการเพื่อสังคม ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๘ ๑๒๗๒ ๖๓๒๔ และ ๐๙ ๑๕๒๘ ๐๑๔๙

E-Mail: 18baitin@gmail.com



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันท์ชนก เทพลิบ)

ที่ อว ๘๑๒๘/ว๐๔๒๐



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๓

๓๐ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบียยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบียยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบียยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบียยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ” ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบียยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนพัฒนาทักษะการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบียยังชีพให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการจัดทำงบประมาณ การบริหารจัดการงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

สำเนาถูกต้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชพงศ์ สุขวังศ์)

(นางสาวนันท์ชนก เทพลิน)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๘ ๑๒๗๒ ๖๓๒๔ และ ๐๙ ๑๕๒๘ ๐๑๔๔

E-Mail: 18baitin@gmail.com

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ
เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”**

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้ภารกิจการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการของคนพิการ และเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้ถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว

กรมบัญชีกลางได้ออกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการเพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลร่วมกัน และได้รับการสนับสนุนจากกรมการปกครองในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคลโดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้มีสิทธิโดยตรง ซึ่งการจ่ายดังกล่าวจะมีรอบการจ่ายเงินทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ซึ่งปัจจุบันระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลหน้ารายการใหม่เพื่อให้กรมบัญชีกลางดึงข้อมูลไปใช้ในการประมวลผลเพื่อเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และคนพิการ และจากการตรวจสอบของ สตง. พบปัญหาว่า ยังมีการเบิกจ่ายให้กับผู้สูงอายุที่ขาดคุณสมบัติ ข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อปท. บางแห่งไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน เสี่ยงต่อสิทธิของผู้สูงอายุที่จะไม่ได้รับเงิน หรือได้รับล่าช้า รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่ต้องใช้ข้อมูลระบบสารสนเทศฯ เพื่อวางแผนขอตั้งงบประมาณและจัดสรรให้แก่ อปท. ต่ำกว่าความเป็นจริง และเป็นภาระต้องจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมภายหลัง ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับใหม่ให้ถูกต้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เล็งเห็นความสำคัญของประเด็นดังกล่าว ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้กำหนดนโยบายและผู้อนุมัติโครงการ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้พิจารณาอนุมัติเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติงบประมาณและผู้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมและข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้นำนโยบายและโครงการไปปฏิบัติ ซึ่งต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับระเบียบการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งมีการระดมความคิดเห็นเพื่อพัฒนาระบบบริการด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในด้านแนวคิด วิธีการบริหารจัดการ ตลอดจนบุคลากรให้พร้อมรับบทบาทหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้นและสามารถตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่ได้อย่างทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการตรวจสอบหน้ารายการใหม่ของระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่


(นางสาวนันทชนก เทพลิน)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในกรณีย้ายภูมิลำเนา และในกรณีเลื่อนขั้นบันได รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงบประมาณ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) ระบบการรับส่งข้อมูล ปฏิทินการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระบบข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภา/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักวิชาการเงินและบัญชี ผู้อำนวยการสำนัก/กองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายนักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน นักสังคมสงเคราะห์ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์

๓.๒ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน และงานสังคมสงเคราะห์ หรือบุคลากรอื่นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาต

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา

๕. การดำเนินการฝึกอบรม

จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ โดยวิธีการบรรยาย อภิปราย ประชุมกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แห่งประเทศไทย) **คานาถูกต้อง**

๕.๑ นายชัชวาล วงศ์สวรรค์ ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๕.๒ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นางสาวนันท์ชนก เทพจิรา)

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เบิกได้เต็มจำนวน ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน กระเป๋า เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่สำหรับจัดฝึกอบรมและประกาศนียบัตร

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่

๗.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับยืนยันสิทธิผู้สูงอายุ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๗.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในกรณีย้ายภูมิลำเนา และในกรณีเลื่อนชั้นบันได รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงบประมาณ

๗.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) ระบบการรับส่งข้อมูล ปฏิทินการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระบบข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ ความพึงพอใจ ที่มีต่อการดำเนินโครงการฯ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. การสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code ดาวโหลดเอกสารโครงการ

E-Mail: 18baitin@gmail.com

ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code **สำเนาถูกต้อง**

- *ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

[ลายเซ็น]



๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

(นางสาวนันท์ชนก เทพลิน)

- ๒.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) / พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย
* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

- ๒.๒) ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี

การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด ” หน้างาน

*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลาลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ *(กรุณาระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ฝ่ายฝึกอบรม โทร. ๐๘ ๑๒๗๒ ๖๓๒๔

โทร. ๐๙ ๑๕๒๘ ๐๑๔๙

ห้องพักติดต่อ

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา

โทร. ๐๘๑ ๕๙๘ ๑๒๒๙

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ
เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การตรวจสอบหน้างานแบบใหม่ในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การตรวจสอบหน้างานแบบใหม่ในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

วันที่สาม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แนวทางการยืนยันสิทธิผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และลงทะเบียน
เบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตามแนวทางในกรณีท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ
โดยตรงจากสำนักงบประมาณ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เตรียมความพร้อมการถ่ายโอนภารกิจตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเป้าหมายถ่ายโอน
งานจากภารกิจจากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เช่น
ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) เงินอุดหนุน
เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด สภาดูแลและเยาวชน

หมายเหตุ

๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น.
๓. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกัญญา...

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ
เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรม หาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา

วันที่..... เดือน พ.ศ.

สังกัด..... ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน อีเมล

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุก
ประการ ดังนี้”

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๖.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ
(.....)
ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัครได้ที่ (e-mail) 18baitin@gmail.com หรือ Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน

เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง และถ่ายเอกสารใบโอน

นำมายืนยันกับเจ้าหน้าที่ในวันอบรมด้วยนะคะ*

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่งแบบตอบรับ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทร. ๐๘ ๑๒๗๒ ๖๓๒๔

โทร. ๐๙ ๑๕๒๘ ๐๑๔๙

E-Mail: 18baitin@gmail.com

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนันท์ชนก เทพลีณ)





มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบประกาศนียบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนันท์ชนก เทพลีป

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการของ
กระทรวงมหาดไทยและสำนักงาน ก.ร.ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพ
เพื่อยกระดับความถูกต้องและประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเบี่ยงชีพ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริหารจัดการงบประมาณภาครัฐ”

ระหว่างวันที่ 3 – 5 เมษายน พ.ศ. 2569 ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดสงขลา

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา